



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

### DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta telematica dei lavori di adeguamento funzionale della nuova sede del Museo Archeologico Nazionale di Canosa di Puglia (BT) ai sensi dell'art. 71 e 108 del D.Lgs. n. 36/2023:**

- 1) Interventi per la verifica del rischio sismico, riduzione delle vulnerabilità, restauro e miglioramento dell'accessibilità, Museo Archeologico Nazionale di Canosa di Puglia L. 232/2016 - D.M. 30/01/2018 e D.M. 4/6/2019 di rimodulazione del D.M. 19/2/2018. Programmazione 2017-2022. Importo finanziamento € 1.800.000,00 – CUP F27E18000170001;**
- 2) Adeguamento funzionale di vani dell'edificio scolastico Mazzini ad uso laboratori, aule didattiche e multimediali del Museo Archeologico Nazionale di Canosa di Puglia, finanziato con D.M. n. 450 del 16/12/2021 di approvazione della programmazione ai sensi dell'articolo 1, commi 9 e 10, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 - annualità 2021-2023, per un importo complessivo di € 1.300.000,00 – CUP F24E21005850001;**
- 3) Completamento lavori di rifunzionalizzazione a museo dell'edificio scolastico G. Mazzini, finanziato con D.M. n. 289 del 18/07/2022 di approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 di approvazione della programmazione ai sensi dell'articolo 1, commi 9 e 10, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 - annualità 2021-2023, per un importo complessivo di € 4.000.000,00 – CUP F23G22000050001.**

#### PREMESSE

##### 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

- 1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE
- 1.2. DOTAZIONI TECNICHE
- 1.3. IDENTIFICAZIONE

##### 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

- 2.1. DOCUMENTI DI GARA
- 2.2. CHIARIMENTI
- 2.3. COMUNICAZIONI

##### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

- 3.1. DURATA DELL'APPALTO
- 3.2. REVISIONE PREZZI

##### 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

##### 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

##### 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

- 6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE
- 6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICA E PROFESSIONALE
- 6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZIORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE
- 6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESEARTIGIANE, CONSORZI STABILI

##### 7. AVVALIMENTO



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

### **8. SUBAPPALTO**

### **9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

### **10. GARANZIA PROVVISORIA**

### **11. SOPRALLUOGO**

### **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

13.1 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

### **15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

15.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 141

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

### **16. OFFERTA TECNICA**

16.1. CRITERIO A.1: ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE

16.2. CRITERIO B.1: SOLUZIONI TECNICHE MIGLIORATIVE ED INNOVATIVE

16.3. CRITERIO C.1: PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE AI C.A.M.

16.4. CRITERIO D.1: PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE AGLI IMPIANTI

16.5. CRITERIO E.1: PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE ALL'ACCESSIBILITÀ E ALLA FRUIZIONE

### **17. OFFERTA ECONOMICA**

### **18. CRITERIO DI VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE**

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

18.2. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

18.4. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

### **19. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

### **20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

### **21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

### **22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

### **23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

### **24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

### **25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

### **26. CODICE DI COMPORTAMENTO**

### **27. ACCESSO AGLI ATTI**

### **28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

### **29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

### PREMESSE

Il Castello Svevo di Bari - Direzione regionale Musei Nazionali Puglia, con determina n. 43 del 29 giugno 2024, ha disposto l'indizione di una procedura aperta avente ad oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori di: *“Adeguamento funzionale della nuova sede del Museo Archeologico Nazionale di Canosa di Puglia (BT).”*

Con nota prot. 4066 del 18/10/2024 il RUP arch. Pietro Copani ha comunicato la conclusione e l'esito delle procedure amministrative propedeutiche alla pubblicazione del bando di gara, tale da non richiedere modifiche al progetto.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo dell'opera e relativi allegati dei quali l'Appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza. Sono altresì compresi, se recepiti dalla Stazione appaltante, i miglioramenti e le previsioni migliorative e aggiuntive contenute nell'offerta tecnica presentata dall'appaltatore, senza ulteriori oneri per la Stazione appaltante. L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo *musei-puglia-beniculturali.acquistitelematici.it* (in seguito *Piattaforma* o *Piattaforma telematica*).

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del Codice dei Contratti pubblici (in seguito *D.Lgs. 36/2023* o *Codice*).

La durata del procedimento prevista, è pari al massimo a 9 mesi dalla pubblicazione del bando ai sensi dell'art. 1 lettera a) dell'All. I.3 del D.Lgs 36/2023. Ove la stazione appaltante dovesse effettuare la procedura di verifica dell'anomalia, i termini sopraindicati sono prorogati per il periodo massimo di un mese. In presenza di circostanze eccezionali il RUP, con proprio atto motivato, può prorogare i termini suddetti per un massimo di tre mesi. In presenza di ulteriori situazioni imprevedibili di oggettiva difficoltà che rendono non sostenibili i tempi procedurali sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa e della particolare complessità della procedura, certificate dal RUP, quest'ultimo, con proprio atto motivato, può prorogare i termini suddetti per ulteriori tre mesi. Il luogo di svolgimento del servizio in oggetto è l'edificio scolastico *“G. Mazzini”* da destinare a nuova sede del Museo Archeologico Nazionale di Canosa di Puglia (BT) sotto la competenza del Castello Svevo di Bari -Direzione Regionale Musei Nazionali Puglia.

Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione dei lavori: ITF42

CUP: F27E18000170001 - F24E21005850001 - F23G22000050001.

CPV: 45454100-5

Il Responsabile unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è l'Arch. Pietro Copani; e-mail: *pietro.copani@cultura.gov.it*



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

### **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

#### **1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

A. difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

B. utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "TERMINI E CONDIZIONI DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT" visionabile e/o scaricabile dal link: <https://musei-puglia-beniculturali.acquistitelematici.it/media/files/regolamento-e-procurement.pdf>

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

#### **1.2. DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

nel presente disciplinare e nel documento “**TERMINI E CONDIZIONI DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT**” scaricabile al link <https://musei-puglia-beniculturali.acquistitelematici.it/media/files/regolamento-e-procurement.pdf>, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un indirizzo di posta elettronica certificata;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - 1) un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - 2) un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - 3) un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3. IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate tramite il sito <https://helpdesk.digitalpa.net/>.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1. DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara;
- c) capitolato speciale d'appalto, progetto a base di gara, pareri e autorizzazioni;
- d) schema di domanda di partecipazione (Mod. All. A);
- e) eDGUE - documento di gara unico europeo;



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

- f) schema di dichiarazione assenza conflitto di interessi (Mod. All. B);
- g) schema di dichiarazione titolare effettivo (Mod. All. C);
- h) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa - *disciplinare telematico*.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, tramite il sito istituzionale della stazione appaltante al seguente link: <https://museipuglia.cultura.gov.it/> e sulla Piattaforma telematica <https://musei-puglia-beniculturali.acquistitelematici.it>.

### 2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna ove il comportamento del concorrente sia tale da non consentire il rispetto di tale termine.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### 2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione AREA MESSAGGISTICA accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, che si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno del Sistema. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso il Sistema sono determinate dalla registrazione di sistema (log).

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'apposita sezione "*Documentazione di gara*" presente nel dettaglio della procedura. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 22; avvengono presso la Piattaforma "Comunicazione della procedura"

In caso di malfunzionamento della Piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'importo complessivo dei lavori ammonta ad € **4.358.538,59** (diconsi euro quattromilionitrecentocinquantottomilacinquecentotrentotto/59), di cui per la sicurezza, ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. 81/2008, € **101.233,25** (diconsi euro centounomiladuecentotrentatre/25) e costi della manodopera pari a € **1.632.803,54** (diconsi euro unmilioneisecentotrentaduemilaottocentotre/54), non soggetti a ribasso. Sono riconosciuti, a valere sulle somme a disposizione della stazione appaltante indicate nei quadri economici dell'intervento e, ove necessario, utilizzando anche le economie derivanti dai ribassi d'asta, i maggiori costi derivanti dall'adeguamento e dall'integrazione, da parte del coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, del piano di sicurezza e coordinamento. L'operatore economico indica, a pena di esclusione, i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro eccetto che nelle forniture senza posa in opera e nei servizi di natura intellettuale, così come richiesto dall'art. 108, c. 9, del D.Lgs. 36/2023.

Le categorie di lavoro previste nell'appalto sono le seguenti:

#### Categoria prevalente: OG02

Cat.	Descrizione	Importo	Classifica	% sul totale
OG02	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali ed ambientali	2.947.974,95 €	IV-bis	67,64
OG11	Impianti tecnologici	895.601,53 €	III	20,55
OS04	Impianti elettromeccanici trasportatori	183.740,00 €	I	4,22
OS05	Impianti pneumatici ed antintrusione	69.589,55 €	I	1,60
OS06	Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	261.632,56 €	II	6,00

I lavori appartenenti alle categorie diverse da quella prevalente con i relativi importi, sono riportati nella tabella sopra. Tali lavori sono scorporabili e, a scelta dell'appaltatore, preventivamente



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

autorizzata dalla stazione appaltante, possono essere subappaltate secondo le condizioni del Codice degli appalti e del capitolato speciale.

Restano esclusi dall'appalto i lavori che la stazione appaltante si riserva di affidare in tutto od in parte ad altra ditta senza che l'Appaltatore possa fare alcuna eccezione o richiedere compenso alcuno.

I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso, fatto salvo quanto disposto ai sensi del comma 14 dell'art. 41 del Codice, in linea con la delibera ANAC 528 del 15/11/2023, in ordine alla dimostrazione da parte del concorrente che il ribasso complessivo dell'importo offerto derivi da una più efficiente organizzazione aziendale.

Il contratto collettivo applicato è il CCNL EDILE.

L'importo complessivo è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

I costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro dovranno essere indicati nell'offerta economica ex art 108 comma 9 ed ex art 41 commi 13 e 14 del Codice.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio di seguito indicati:

- *interventi per la verifica del rischio sismico, riduzione delle vulnerabilità, restauro e miglioramento dell'accessibilità, Museo archeologico nazionale di Canosa di Puglia*, finanziato con L. 232/2016 - D.M. 30/01/2018 e D.M. 4/6/2019 di rimodulazione del D.M. 19/2/2018. programmazione 2017-2022. importo finanziamento € 1.800.000,00 – CUP F27E18000170001;
- *adeguamento funzionale di vani dell'edificio scolastico Mazzini ad uso laboratori, aule didattiche e multimediali del Museo archeologico nazionale di Canosa di Puglia*, finanziato con D.M. n. 450 del 16/12/2021 di approvazione della programmazione ai sensi dell'articolo 1, commi 9 e 10, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 - annualità 2021-2023, per un importo complessivo di € 1.300.000,00 - CUP F24E21005850001;
- *completamento lavori di rifunionalizzazione a museo dell'edificio scolastico G. Mazzini*, finanziato con D.M. n. 289 del 18/07/2022 di approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 di approvazione della programmazione ai sensi dell'articolo 1, commi 9 e 10, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 - annualità 2021-2023, per un importo complessivo di € 4.000.000,00 – CUP F23G22000050001.

### 3.1. DURATA DELL'APPALTO

Il contratto complessivamente avrà la durata di **714 (settecentoquattordici) giorni**. La durata decorrerà dalla data del verbale di consegna dei lavori.

### 3.2. REVISIONE PREZZI

Nell'ambito dell'esecuzione del contratto si applica la revisione prezzi, a norma e nei limiti di cui all'art. 60 del D. Lgs. 36/2023.

## 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato, ai sensi dell'art. 67, comma 4 del D.Lgs. 36/2003 e fatto salvo quanto nello stesso previsto.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- A. partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- B. partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
  - a. partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- C. partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 15 (quindici) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

### **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

#### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico. Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico, di seguito: FVOE, come da Delibera ANAC n. 464/2022.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 70, co. 4, l. e) del Codice, sono inammissibili le offerte presentate da offerenti privi della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la CCIAA per attività identica/analogica a quella in oggetto. Il concorrente non stabilito in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### **6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICA E PROFESSIONALE**

A pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 100, co. 4 e dell'Allegato II.12 del Codice dei Contratti, dell'Allegato II.18 del Codice dei Contratti, nonché dell'articolo 12, commi 1 e 2, D.L. n. 47/2014, conv. in L. 23 maggio 2014, n. 80, l'operatore economico dovrà possedere l'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità, per l'esecuzione delle prestazioni di costruzione nelle categorie e nelle classifiche adeguate nelle seguenti lavorazioni, ai sensi dell'articolo 2 dell'Allegato II.12 e in conformità alla "TABELLA A - CATEGORIE DI



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

OPERE GENERALI E SPECIALIZZATE" del medesimo Allegato, ovvero:

- A. categoria prevalente OG02, nella classifica IV bis, a qualificazione obbligatoria, con importo pari a € 2.947.974,95;
- B. categoria scorporabile OG11, nella classifica III, a qualificazione obbligatoria, con importo pari a € 895.601,53;
- C. categoria scorporabile OS04, nella classifica I, a qualificazione obbligatoria, con importo pari a € 183.740,00;
- D. categoria scorporabile OS05, nella classifica I, a qualificazione obbligatoria, con importo pari a € 69.589,55;
- E. categoria scorporabile OS06, nella classifica II, a qualificazione obbligatoria, con importo pari a € 261.632,56.

In riferimento alle categorie scorporabili OG11, OS04, OS05, OS06, a qualificazione obbligatoria, l'operatore economico, in mancanza delle predette attestazioni SOA, ai sensi dell'articolo 30, co. 1 dell'Allegato II.12 al Codice dei Contratti e dell'articolo 12, co. 2, lett. b), del D.L. n. 47/2014, conv. in L. 23 maggio 2014, n. 80 dovrà:

- a) a pena di esclusione, possedere l'attestazione di qualificazione SOA relativa alla categoria prevalente OG02, nella classifica adeguata a coprire, oltre all'importo della categoria prevalente, anche l'importo delle categorie scorporabili per le quali non è posseduta la qualificazione;
- b) a pena di esclusione, indicare i lavori o la parte di essi che intende subappaltare ad impresa dotata della relativa qualificazione.

### **6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

1. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
2. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

### **6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

#### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate. Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **7. AVVALIMENTO**

L'avvalimento ai sensi dell'art. 132 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 non è ammesso.

### **8. SUBAPPALTO**

Il subappalto è permesso nei limiti indicati all'art 119 del D.Lgs. 36/2013.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti di quanto previsto dall'art. 119 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale. L'affidatario corrisponde i costi della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'Aggiudicatario provvede a sostituire, ai sensi del comma 10 dell'art 119 del D.Lgs. 36/2023, i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione così come indicato al comma 10 medesimo.

Non è considerato subappalto il ricorso a corrispondenti esteri.

### **9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure un altro contratto che



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

### **10. GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 53, commi 1 e 2, e 106, co. 1, del Codice dei Contratti, l'offerta dell'operatore economico deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, pari all'1% (unopercento) del valore complessivo della procedura, pari alla somma di € 43.585,39, salve le riduzioni e i benefici di legge.

La richiesta della garanzia provvisoria è motivata in considerazione della tipologia e specificità della presente procedura, che, incidendo su beni culturali sottoposti a tutela, comporta la necessità che le offerte formulate da parte degli operatori economici siano connotate da serietà, certezza ed affidabilità, evitando, al contempo, ogni comportamento non collaborativo o dilatorio che possa determinare un aggravio delle tempistiche di affidamento, con inevitabili ripercussioni negative anche sulla successiva esecuzione dell'appalto.

La garanzia provvisoria è costituita sotto forma di fideiussione ed è rilasciata da istituto di credito autorizzato, a titolo di pegno a favore di questa stazione appaltante. La garanzia fideiussoria, firmata digitalmente, viene verificata telematicamente presso l'emittente ovvero gestita con ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'art. 8-ter c. 1 del D.L. 135/2018, convertito con modificazioni, dalla L. 12/2019, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AgID con il provvedimento di cui all'art. 26 c. 1 del Codice.

La fideiussione può essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 106, comma 3 del D.Lgs. 36/2023.

La garanzia deve prevedere quanto indicato all'art. 106 del D.Lgs. 36/2023, tra cui:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022n. 193;
- d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

### **11. SOPRALLUOGO**

Ai fini della presentazione dell'offerta, la stazione appaltante ritiene opportuno che l'operatore economico proceda alla visita dei luoghi di intervento, in ragione della necessità di acquisire preliminare contezza delle criticità e/o problematiche legate alla peculiarità dei luoghi stessi.

Il sopralluogo potrà essere effettuato previa richiesta da inoltrare, entro 10 (dieci) giorni antecedenti



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

la scadenza del presente bando, tramite la piattaforma telematica nell'apposita area "Messaggi", ovvero, via pec all'indirizzo [drm-pug@pec.cultura.it](mailto:drm-pug@pec.cultura.it). La richiesta dovrà avere per oggetto il seguente testo: "Canosa di Puglia, nuovo Museo Archeologico Nazionale, richiesta di sopralluogo".

La stazione appaltante provvederà a concordare la data del sopralluogo con i soggetti che ne abbiano fatto richiesta.

### **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00 (euro centosessantacinque/00) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023, come eventualmente aggiornate sul sito internet dell'ANAC (<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>).

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 36/2023, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del 16 dicembre 2024** a pena di irricevibilità ed esclusione dalla procedura.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

#### **13.1. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L' Offerta è composta dalle seguenti "buste":

**A – Documentazione amministrativa;**



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

**B – Offerta tecnica;**

**C – Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- 1) l'offerta è vincolante per il concorrente;
- 2) con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve la notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana. Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione, se redatti in lingua diversa dalla lingua italiana, devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 36/2023.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara. Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà. La stazione appaltante indica le modalità da adottare per operare la rettifica nel rispetto della segretezza dell'offerta e assegna il relativo termine. La rettifica non deve comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione ed ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

1. il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
2. l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
3. la mancata produzione della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
4. il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
5. non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine compatibile con le stringenti tempistiche strettamente correlate alla procedura di cui trattasi ed al raggiungimento dell'obiettivo perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

La stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

### **15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico utilizza la Piattaforma, per allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione (Mod. All. A);
- 2) attestazione di pagamento dell'imposta di bollo;
- 3) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC;



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

- 4) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno del fideiussore;
- 5) capitolato speciale d'appalto firmato digitalmente per accettazione;
- 6) eDGUE (documento di gara unico europeo);
- 7) eventuale procura;
- 8) eventuale documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
- 9) dichiarazione assenza conflitto di interesse (Mod. All. B);
- 10) dichiarazione titolare effettivo (Mod. All. C).

### **15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello fornito (All. A).

La domanda di partecipazione è integrata con il Documento di gara unico europeo e con le informazioni aggiuntive ritenute necessarie.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata), oltre a indicare la quota di partecipazione e di esecuzione di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

- il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29 del presente disciplinare.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1, del Codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'articolo 94, comma 1, del Codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'articolo 98, comma 4, lettera h) del Codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti. L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Si specifica che le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura, nelle modalità previste dall'art. 13. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite il servizio @e.bollo dell'Agazia delle Entrate. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 (euro sedici/00) ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare,



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Qualora l'operatore economico partecipi in forma associata, l'imposta di bollo dovuta sarà unica. Resta salvo, in ogni caso, l'obbligo di pagamento dell'imposta di bollo riferita all'offerta economica (v. punto 17 del presente bando).

### **15.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo, unicamente tramite Piattaforma telematica, seguendo le istruzioni contenute nell'apposita Guida scaricabile nella sezione "Manuali" del cruscotto. Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

### **15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### **15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

#### **A - Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

1. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
2. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **B - Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

1. copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
2. dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **C- Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti,**



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

1. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
3. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**D - Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

1. copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**E - Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

1. copia del contratto di rete;
2. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
3. dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**F - Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:**

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

1. copia del contratto di rete;
2. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
3. dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

1. copia del contratto di rete
2. dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

### 16. OFFERTA TECNICA

Nell'apposito campo presente sulla Piattaforma il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la propria offerta tecnica, firmata digitalmente. L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

L'offerta tecnica dovrà essere composta di n. 5 relazioni, corrispondenti ai distinti criteri di valutazione dell'offerta, individuati nei sotto-paragrafi che seguono. Ogni relazione, comprensiva delle eventuali schede tecniche e/o depliant informativi, dovrà essere redatta in formato A3, con carattere Arial dimensione 11 e interlinea 1,5, e con numero di pagine non eccedenti il numero indicato nei sotto-paragrafi che seguono (escluso eventuali copertine e c.v. del personale effettivamente impiegato nella commessa).

Negli elaborati grafici, relativamente alle soluzioni tecniche migliorative, dovranno essere opportunamente richiamate tutte le voci di computo presenti nel computo metrico allegato all'offerta economica. Eventuali soluzioni tecniche migliorative prive della corretta indicazione di corrispondenza al computo metrico non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice.

La mancanza della Relazione Tecnica comporterà l'esclusione automatica dal prosieguo di gara.

#### 16.1. CRITERIO A.1: ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE

Il criterio A.1 riguarda la capacità tecnica di organizzazione e la gestione della commessa, inclusi il sistema di cantierizzazione, le fasi di lavoro e la modalità realizzativa, l'utilizzo di misure volte ad evitare le interferenze con l'attività scolastica. Il criterio infine afferisce alla capacità di valorizzazione della nascita della nuova sede del Museo Nazionale.

La prossimità tra le attività di cantiere e la scuola, la dimensione del cantiere con i disagi che esso può comportare per la vita urbana ed infine l'introduzione di un nuovo contenitore culturale per la città di Canosa di Puglia, costituiscono senza dubbio i tre temi fondamentali da tener presente durante le attività di cantiere. A questo proposito, nel rispetto degli obiettivi generali fissati dal progetto esecutivo posto a base di gara e delle caratteristiche dei luoghi, saranno valutate positivamente le proposte di strategia organizzativa del cantiere che abbattano il più possibile le interferenze con le attività scolastiche (sia nell'arco della giornata lavorativa che nell'intero anno solare) e con la vita quotidiana della città.

L'operatore economico dovrà illustrare nel dettaglio e con specifico riferimento alle peculiarità del progetto esecutivo posto a base di gara, alla natura dei luoghi, allo sviluppo dei lavori descritti nel cronoprogramma di progetto e alle prescrizioni rinvenibili nel Piano di Sicurezza e Coordinamento, i criteri e le misure che in caso di aggiudicazione intenderà adottare al fine di garantire alti standard qualitativi nell'attuazione delle prestazioni previste assicurando nel contempo alti standard di sicurezza sia per i lavoratori e le maestranze abbattendo le interferenze con le attività scolastiche e il più alto decoro del cantiere e dei luoghi.

Si riterranno migliori quelle offerte che risulteranno maggiormente aderenti ai seguenti criteri:

- natura e consistenza dell'organigramma di commessa dando evidenza della qualità, esperienza e numero di maestranze, consulenti e figure tecniche che saranno impiegati nel



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

cantiere oggetto del presente appalto in riferimento alla gestione generale della commessa, alla gestione delle diverse categorie di lavori da eseguirsi, al coordinamento e controllo degli aspetti tecnici, contabili e di sicurezza delle opere, oltre che ai rapporti da tenere con l'Amministrazione e con il Direttore dei Lavori;

- adozione di misure di controllo, monitoraggio e supervisione del processo realizzativo finalizzate al raggiungimento di alti standard qualitativi nel rispetto dei termini temporali di realizzazione delle opere e dei vincoli al contorno presenti in cantiere;
- migliore organizzazione operativa del cantiere intesa come ottimizzazione e sviluppo del cantiere secondo logiche lineari/consecutive oppure simultanee, ovvero mediante sovrapposizione ed apertura di più fronti di lavori in contemporanea, per l'ottimizzazione dei tempi e dei processi;
- accessibilità e movimentazione dei mezzi pesanti, nell'area, con particolare riferimento agli orari e modalità di carico/scarico, stoccaggio dei materiali e sistemi di allontanamento dei materiali di risulta derivanti da demolizioni e scavi;
- protocolli acustici e di abbattimento delle polveri, del rumore e della viabilità interna ed esterna all'area di cantiere, anche in rapporto alle attività scolastiche;
- cura estetica del cantiere e delimitazione fisica dello stesso mediante soluzioni volte a migliorare la comunicazione all'esterno delle attività in corso e la visibilità.

### Documentazione facente parte della relazione:

Elaborato scritto/grafico di max n. 7 pagine, dal quale si evincano la consistenza, l'organizzazione, le caratteristiche delle soluzioni e degli interventi migliorativi proposti.

Tale elaborato dovrà contenere obbligatoriamente almeno: 1) Cronoprogramma con individuazione delle varie fasi del cantiere; 2) Rappresentazione dell'assetto organizzativo e logistico del cantiere, illustrato in via sintetica anche attraverso schemi e rappresentazioni grafiche.

### **16.2. CRITERIO B.1: SOLUZIONI TECNICHE MIGLIORATIVE ED INNOVATIVE**

Il criterio B.1 riguarda l'impiego di materiali, soluzioni progettuali alternative e forniture che assicurino il miglioramento delle prestazioni rispetto a quanto prescritto da progetto.

Saranno valutate positivamente le soluzioni tese ad ottimizzare le prestazioni funzionali e la durabilità dei materiali e delle forniture, oltre che a limitare l'impatto dimensionale, ove utile a migliorare la funzionalità del museo, facendo specifico riferimento alle forniture impiantistiche, ai collegamenti verticali automatizzati per garantire la piena accessibilità del sito, alle nuove forniture e agli arredi previsti in progetto, anche il relazione alle necessità di conservazione dei servizi igienici esistenti.

### Documentazione facente parte della relazione:

Elaborato scritto/grafico di max n. 5 pagine, dal quale si evincano gli effettivi miglioramenti, prestazionali di accessibilità o di gestione del sito museale, correlati alle alternative proposte.

### **16.3. CRITERIO C.1: PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE AI C.A.M.**

Il criterio C.1 tende a garantire l'utilizzo di materiali ecologici e compatibili, ed un miglioramento dell'impatto del cantiere rispetto all'ambiente circostante.

L'operatore economico dovrà illustrare nel dettaglio e con specifico riferimento alle peculiarità del progetto esecutivo posto a base di gara i materiali che, in caso di aggiudicazione, intenderà adottare per la realizzazione degli interventi. Verrà dato maggior rilievo al concorrente che indicherà la quota



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

di beni che saranno utilizzati nell'appalto e che posseggano il marchio di qualità ecologica europea (Ecolabel) indicando l'incidenza di tali beni sul totale. Sarà valutata l'incidenza di beni utilizzati nell'appalto che abbiano il marchio Ecolabel.

Fermo restando il rispetto di tutte le norme vigenti e di quanto previsto dalle specifiche norme tecniche di prodotto le specifiche tecniche dei componenti edilizi devono garantire le prestazioni minime identificate dal D.M. 11/10/2017 – Criteri Ambientali Minimi.

Documentazione facente parte della relazione:

Elaborato scritto/grafico di max n. 5 pagine, che evidenzia:

- l'utilizzo di componenti in materie plastiche, materiali e forniture di prodotti con contenuto di materiali riciclati;
- l'impiego di prodotti e materiali con marchio Ecolabel UE o equivalente;
- l'installazione di impianti tecnologici che prevedono una rapida e corretta manutenzione anche igienica degli stessi.

### **16.4. CRITERIO D.1: PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE AGLI IMPIANTI**

Il criterio D.1 riguarda la realizzazione delle dotazioni impiantistiche in relazione alla compresenza di due diverse destinazioni d'uso all'interno del medesimo edificio, e all'esigenza di dismettere le sezioni di reti relative alla porzione da trasformare in museo.

La necessità di rendere indipendenti le due porzioni dell'edificio, con destinazioni d'uso (scuola e museo) ed esigenze differenti, determina una progettazione e un'esecuzione molto attenta, in primo luogo per ciò che riguarda i distacchi degli impianti esistenti, necessari per la realizzazione delle nuove infrastrutture impiantistiche in progetto.

Saranno premiate le proposte migliorative che, ripartendo dalle scelte progettuali, garantiscano, per mezzo di strategie ed innovazioni, di portare al minimo le interferenze impiantistiche tra le attività scolastiche e il cantiere, con particolare riferimento allo spostamento della centrale termica esistente della scuola e all'ottimizzazione della nuova centrale termica di progetto che sarà impiegata per alimentare gli ambienti del museo.

Si riterranno migliori quelle offerte che risulteranno maggiormente rispondenti alle esigenze di seguito esposte:

- programmazione dell'intervento per lo spostamento dell'attuale centrale termica e ottimizzazione delle componenti necessarie al distacco dall'impianto esistente che attualmente serve la zona scuola, al fine di liberare l'area destinata ad ospitare il museo;
- efficienza degli impianti di progetto, in termini di consumi, dispersioni e di gestione (anche con l'introduzione di sistemi di *building automation*);
- minimizzazione delle interferenze tra le opere di progetto e le attività scolastiche;
- razionalizzazione dello smaltimento ed eventuale riutilizzo delle acque piovane raccolte nelle aree esterne di pertinenza del Museo.

Documentazione facente parte della relazione:

Elaborato scritto/grafico di max n. 7 pagine, dal quale si evincano, con maggior dettaglio possibile, le soluzioni tecniche proposte per migliorare l'efficienza degli impianti in relazione alle esigenze esposte.



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

### **16.5. CRITERIO E.1: PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE ALL'ACCESSIBILITA' E ALLA FRUIZIONE**

Il criterio E.1 riguarda la possibilità di implementare l'accessibilità e la fruizione dell'edificio, sia durante il periodo di cantierizzazione che nella fase di gestione del sito museale.

In relazione agli spazi esterni, il progetto ha sposato l'idea che il rapporto tra l'ingresso del Museo e la città rappresenta uno dei punti fermi del progetto a base di gara, che propone quale soluzione urbana il disegno di un luogo per la comunità e per il Museo. Nella zona posteriore è allo stesso tempo previsto l'allestimento di un'area da impiegare per l'organizzazione di eventi ed attività direttamente connesse al museo. A riguardo saranno premiate le proposte migliorative che, nel rispetto delle geometrie (aree di pertinenza del museo) e delle intenzioni progettuali, mirino all'ottimizzazione delle aree esterne all'edificio, anche con arricchimento dell'offerta culturale del Museo, al miglioramento delle dotazioni di accessibilità in termini di abbattimento delle barriere fisico-cognitive dei visitatori con diverse forme di disabilità, e all'utilizzo di materiali innovativi, ad un uso razionale dello spazio e ad un miglior contributo estetico.

Si riterranno migliori quelle offerte che risulteranno maggiormente aderenti ai seguenti criteri:

- miglioramento/integrazione delle soluzioni proposte a riguardo del sistema di separazione tra l'area museale e quella scolastica e dell'allestimento del percorso di accesso principale;
- ottimizzazione delle attività di cantiere e realizzazione di occasioni di arricchimento dell'offerta culturale del museo e di valorizzazione delle sue collezioni, da eseguire durante lo svolgimento del cantiere stesso;
- miglioramento/integrazione delle soluzioni proposte per l'accessibilità e la fruizione del sito anche da parte di utenti con diverse forme di disabilità;
- proposta mirante alla mitigazione della esistente scala antincendio al fine di renderne maggiormente compatibile la presenza anche in relazione alle attività fruibili che si svolgeranno nell'area di pertinenza posteriore.

Documentazione facente parte della relazione:

Elaborato scritto/grafico di max n. 7 pagine, dal quale si evincano, con maggior dettaglio possibile, le soluzioni tecniche proposte per migliorare l'efficienza degli impianti in relazione alle esigenze esposte.

### **17. OFFERTA ECONOMICA**

La "busta" contenente la documentazione economica, da firmare digitalmente a pena di esclusione, dovrà contenere l'*offerta economica*, da presentare caricando sulla Piattaforma telematica i documenti elencati che seguono:

- 1) dichiarazione, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente:
  - a) l'indicazione, in cifre e in lettere, dell'importo offerto e del ribasso percentuale medio offerto sull'importo a base d'asta soggetto a ribasso pari a € **4.257.305,34 (euro quattromilioniduecentocinquantasettemilatrecentocinque/34)**;
  - b) l'indicazione, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 108 c. 9 del D.Lgs. 36/2023, dell'importo degli oneri della sicurezza aziendali, che non potrà essere pari a zero, ricompresi nel prezzo offerto;
  - c) l'indicazione, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 108 c. 9 del D.Lgs. 36/2023,



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

dell'importo dei costi della manodopera, che non potrà essere pari a zero, ricompresi nel prezzo offerto;

- 2) attestazione di pagamento dell'imposta di bollo per l'offerta economica;
- 3) computo metrico estimativo migliorativo offerto e comparativo con quanto a base di gara;
- 4) elenco dei prezzi unitari offerti;
- 5) eventuale cronoprogramma aggiornato dei lavori;
- 6) dichiarazione a corredo dell'offerta, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente anche gli impegni di cui all'art. 102 del D.Lgs. 36/2023;
- 7) eventuali giustificativi dei costi della manodopera.

I suddetti documenti dovranno essere compilati secondo quanto stabilito di seguito.

L'offerta economica dovrà essere formulata – in cifre e lettere – sia in forma di importo offerto, corrispondente a quanto contenuto nel computo metrico estimativo comparativo e migliorativo offerto, sia in forma di ribasso percentuale, espresso con un massimo di cinque cifre decimali e arrotondato alla quinta cifra decimale. In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e in lettere, sarà ritenuto valido il ribasso più vantaggioso per l'Amministrazione.

L'offerta economica sarà comprensiva delle migliorie offerte dal concorrente. Non sono ammesse offerte economiche pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara, anche se integrate da forniture offerte dal concorrente in incremento.

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli associati.

L'operatore economico dovrà allegare l'*attestazione di pagamento dell'imposta di bollo per l'offerta economica*, pari ad € 16,00 (sedici/00), relativa alla sola dichiarazione di offerta economica: a tal fine l'operatore economico potrà procedere secondo quanto già indicato al punto 15.1 del presente bando.

Il computo metrico estimativo comparativo e migliorativo offerto e l'elenco dei prezzi unitari offerti dovranno essere redatti secondo le seguenti indicazioni:

- tutte le voci/lavorazioni dovranno riportare i singoli prezzi offerti rispetto a quanto posto a base di gara;
- le voci/lavorazioni sostitutive e migliorative del progetto ovvero quelle integrative, fermo restando quanto previsto dall'art. 108 c. 11 del D.Lgs. 36/2023, dovranno essere redatte sulla base di nuovi prezzi unitari contenenti la descrizione aggiornata all'offerta migliorativa, ed essere identificate con tariffa che inizi per "NP.MIG...";
- dovrà essere riportata la dichiarazione del prezzario di riferimento e/o della modalità di formazione dei prezzi "NP.MIG..." (anche con schede di analisi dei prezzi).

Il cronoprogramma dei lavori potrà essere aggiornato, qualora sia ritenuto utile a esprimere compiutamente l'offerta nel suo complesso, ovvero qualora l'adeguamento sia strettamente correlato alle offerte migliorative proposte. La eventuale riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori non costituisce elemento di valutazione da parte della commissione giudicatrice.

A corredo dell'offerta, il legale rappresentante o suo procuratore dovrà dichiarare:

- di aver preso conoscenza e accettato tutte le circostanze generali e speciali che possono



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

interessare l'esecuzione dell'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto ritenuto remunerativo;

- di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal Computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dell'appalto secondo gli elaborati posti a base di gara, resta comunque fissa e invariabile;
- che la propria offerta sarà irrevocabile e resterà immutabile sino al centottantesimo giorno (180 gg.) successivo alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
- che la propria offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante;
- tutti gli impegni di cui all'art. 102 del D.Lgs. 36/2023, con descrizione delle modalità con le quali l'operatore economico intende adempiere agli impegni di cui alla suddetta norma.

Con riferimento ai costi della manodopera, si fa presente che in forza del combinato disposto dagli art. 108 co. 9 e 110 co. 5 lettera b) del Codice dei contratti, prima dell'aggiudicazione la S.A. verificherà che il costo del personale indicato dall'offerente non sia inferiore ai minimi salariali retributivi.

Ai sensi dell'art. 11 co. 3 del Codice, l'operatore economico può dichiarare di applicare un contratto collettivo diverso da quello indicato negli atti di gara. In tal caso l'offerente deve dichiarare di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nella sua offerta. Ai fini di dimostrare il rispetto di quanto previsto dall'art. 110 co. 5 lett. d) del Codice, l'operatore economico dovrà indicare le voci che hanno determinato il costo della manodopera indicato nell'offerta, con documentata indicazione delle tabelle ministeriali prese a riferimento. Si precisa che il costo orario della manodopera, impiegata nelle lavorazioni, non potrà essere inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle ministeriali nel settore produttivo in cui rientrano le lavorazioni.

Tuttavia, in caso di "condizioni particolarmente favorevoli di cui gode l'offerente", derivanti da norme, leggi speciali e condizioni praticate con riferimento al domicilio dell'impresa, all'organizzazione aziendale che portino alla riduzione del costo orario della manodopera, è necessario indicare le relative motivazioni.

Non saranno comunque prese in considerazione quantità orarie di impiego della manodopera riferibili semplicemente a presunti livelli di produttività eccezionali della manodopera stessa. Per "produttività eccezionali" si intende capacità lavorative personali del singolo prestatore d'opera o della squadra a prescindere dall'utilizzo di tecnologie particolari e innovative ed a una più efficiente organizzazione aziendale.

### **18. CRITERIO DI VALUTAZIONE E DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 1 del D.Lgs 36/2023, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di indicate di seguito.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica e il punteggio conseguito per l'offerta economica.

Il punteggio massimo complessivo è pari a 100 punti, come di seguito distribuiti:



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati al paragrafo 16 e riassunti nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

<b>N</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
A.1	Organizzazione del cantiere	15
B.1	Soluzioni tecniche migliorative e innovative	20
C.1	Proposte migliorative relative ai C.A.M.	5
D.1	Proposte migliorative relative agli impianti	20
E.1	Proposte migliorative relative all'accessibilità e alla fruizione	30
	<b>TOTALE</b>	<b>90</b>

**Soglia di sbarramento al punteggio tecnico.** Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 40 (quaranta) sul punteggio tecnico complessivo.

### 18.2. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$C_a = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

$C_a$  = punteggio totale attribuito all'offerta;

$\sum_n$  = sommatoria;

$n$  = numero totale degli elementi di valutazione;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito agli elementi di valutazione;

$V_{ai}$  = coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta rispetto all'elemento di valutazione.

Si precisa che per determinare i coefficienti  $V_{ai}$  occorre distinguere tra:

1. coefficienti  $V_{ai}$  di natura *qualitativa* (offerta tecnica: elementi di valutazione A.1, B.1, C.1, D.1, E.1);
2. coefficienti  $V_{ai}$  di natura *quantitativa* (offerta economica: elemento di valutazione F.1).



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

### 18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per quanto riguarda i coefficienti  $V_{ai}$  di natura qualitativa, questi saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario ai criteri di valutazione. Nello specifico si procederà alla valutazione degli elementi qualitativi dell'offerta come di seguito specificato.

Per ciascun concorrente il punteggio da attribuire per ciascun criterio di valutazione sarà ottenuto moltiplicando il punteggio massimo previsto per il criterio di valutazione considerato per un coefficiente variabile tra 0 e 1 pari alla media aritmetica dei giudizi attribuiti discrezionalmente dai singoli componenti della Commissione giudicatrice e corrispondenti ai seguenti coefficienti:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
insufficiente	0
mediocre	0.1-0.2
sufficiente	0.3-0.4
discreto	0.5-0.6
buono	0.7-0.8
ottimo	0.9-1

Le medie dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari saranno trasformate nei coefficienti definitivi  $V_{ai}$ . Il risultato della media sarà arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondato per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondato per difetto.

### 18.4. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per quanto riguarda i coefficienti  $V_{ai}$  di natura quantitativa, sarà applicata la seguente formula:

$$V_{ai} = (R_a/R_{max})^\alpha$$

dove:

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto all'elemento di valutazione, variabile tra 0 e 1;

$R_a$  = Valore (ribasso percentuale sul prezzo) offerto dal concorrente;

$R_{max}$  = Valore (ribasso percentuale sul prezzo) dell'offerta più conveniente;

$\alpha$  = coefficiente pari a 0,7

Per quanto concerne l'offerta economica il coefficiente  $R_a$  indica il ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica presentato dal concorrente.

Il valore così ottenuto  $V_{ai}$  sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio F.1.

Il prodotto ( $V_{ai} * W_i$ ) sarà arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondato per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

a 5, sarà arrotondato per difetto.

### **19. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri pari a n. 3 esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sulla Piattaforma telematica.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

### **20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La prima sessione è prevista per il giorno 17 dicembre 2024, alle ore 10:00, salvo variazioni che saranno tempestivamente comunicate dalla Stazione Appaltante.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sessioni di gara preordinate all'apertura della documentazione amministrativa, delle offerte tecniche e delle offerte economiche e la riservatezza delle riunioni che non sono pubbliche.

Sarà cura della Stazione Appaltante comunicare tempestivamente eventuali differimenti della seduta sulla Piattaforma telematica.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti mediante pubblicazione con congruo anticipo sul profilo del committente. Parimenti, le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante pubblicazione in Piattaforma.

Il concorrente, in alternativa alla partecipazione alle sedute pubbliche, può assistere alla seduta di gara in remoto dal proprio terminale, dopo aver effettuato l'accesso alla Piattaforma con le proprie credenziali. Ogni fase della seduta verrà mostrata sul front-end (apertura buste e fascicoli, esclusione dei concorrenti, assegnazione punteggi, calcolo graduatoria, aggiudicazione, ecc...). I commissari e i partecipanti potranno comunicare direttamente attraverso il sistema di messaggistica e pubblicare documenti o verbali in seduta di gara. Nel cruscotto dei partecipanti saranno visualizzabili le varie fasi della procedura nel pieno rispetto della normativa privacy.

### **21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La Commissione giudicatrice procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei documenti inviati dai concorrenti ed accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) disporre le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo alle relative comunicazioni entro un termine non superiore a cinque giorni.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Qualora non sia necessario ricorrere al soccorso istruttorio, nella prima seduta la stazione appaltante procederà, successivamente all'apertura delle buste amministrative, anche all'apertura delle buste tecniche ed economiche di cui al successivo punto 22.

### **22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti e procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura dell'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare. La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e la trasmette al RUP.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio di 2 (due) giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3.



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

1. mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
2. presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
3. presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
4. mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

### **23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Si applica la disciplina prevista dall'art. 110 del D.Lgs. 36/2023.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, anche in base ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

### **24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato ai sensi dell'articolo 18 comma 2 e 3 del Codice. La Stazione appaltante in ogni caso si riserva di avvalersi della facoltà di cui all'art.17, comma 8 del Codice per l'avvio anticipato dell'esecuzione dell'appalto rispetto alla sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

### **25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto di appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n.136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de qua* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa,



## Ministero della Cultura

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

### **26. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante: <https://musei-puglia-beniculturali.acquistitelematici.it>

### **27. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inserite nelle piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

### **28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Puglia, con sede in Bari.

### **29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016, il Castello Svevo di Bari Direzione Regionale Musei Nazionali Puglia quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

unicamente ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria. Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, e facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, s.m.i..

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata della procedura di affidamento di aggiudicazione del contratto.

La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con stipulazione del contratto a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati della procedura di affidamento, conformemente alle disposizioni vigenti, fatto salvo i dati personali da allegare al contratto medesimo.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Con separato provvedimento, l'operatore economico aggiudicatario sarà nominato **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI** per le attività collegate con l'esecuzione dell'appalto. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a



## *Ministero della Cultura*

CASTELLO SVEVO DI BARI - DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2018 n. 101.

In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

La relativa richiesta va rivolta a Castello Svevo di Bari Direzione Regionale Musei Nazionali Puglia Via Pier l'Eremita, n. 25b – Bari. Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa è Castello Svevo di Bari Direzione Regionale Musei Nazionali Puglia.

L'elenco aggiornato dei **RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO** designati dal titolare è disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Castello Svevo di Bari Direzione Regionale Musei Nazionali Puglia, Via Pier l'Eremita, n. 25b – Bari, posta elettronica certificata *drm-pug@pec.cultura.gov.it*

Per IL DIRETTORE GENERALE AVOCANTE

Prof. Massimo Osanna

IL DELEGATO

arch. Francesco Longobardi